

Додаток 1/1  
до Порядку проведення іспиту  
кандидатів на заміщення вакантних  
посад посадових осіб виконавчого  
апарату районної ради

## **ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ**

**для перевірки знання Конституції України,  
законів України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
«Про службу в органах місцевого самоврядування»  
та «Про запобігання корупції»**

### **I. Питання на перевірку знання Конституції України (254к/96-ВР)**

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форма правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина України на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).

16. Питання, правове регулювання яких визначається та встановлюється виключно законами України (стаття 92).

17. Державний бюджет України (стаття 96).

18. Порядок обрання Президента України (стаття 103).

19. Повноваження Президента України (стаття 106).

20. Призначення, склад та введення в дію рішень Ради національної безпеки і оборони України (стаття 107).

21. Склад Кабінету Міністрів України (стаття 114).

22. Повноваження Кабінету Міністрів України (статті 116, 117).

23. Повноваження місцевих державних адміністрацій (стаття 119).

24. Статус прокуратури України за Конституцією України (стаття 121).

25. Система судів в Україні (стаття 125).

26. Основні засади судочинства в Україні (стаття 129).

27. Система адміністративно-територіального устрою України (стаття 133).

28. Питання нормативного регулювання Автономної Республіки Крим (стаття 137).

29. Повноваження Автономної Республіки Крим (стаття 138).

30. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).

31. Повноваження територіальних громад за Конституцією України (стаття 143).

32. Статус та повноваження Конституційного Суду України (статті 147, 150).

33. Порядок подання законопроекту про внесення змін до Конституції України (стаття 154).

## **II. Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (280/97-ВР)**

1. Поняття місцевого самоврядування (стаття 2).

2. Право громадян на участь у місцевому самоврядуванні (стаття 3).

3. Основні принципи місцевого самоврядування (стаття 4).
4. Система місцевого самоврядування (стаття 5).
5. Органи місцевого самоврядування (статті 10, 11).
6. Сільський, селищний, міський голова (стаття 12).
7. Громадські слухання. Органи самоорганізації населення та форми добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування (статті 13, 14, 15).
8. Організаційно-правова, матеріальна і фінансова основи місцевого самоврядування (стаття 16).
9. Статут територіальної громади села, селища, міста (стаття 19).
10. Символіка територіальних громад сіл, селищ, міст, районів і областей (стаття 22).
11. Законодавство про місцеве самоврядування (стаття 24).
12. Повноваження сільських, селищних, міських рад (статті 25, 26).
13. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад (статті 27-40 відповідно до функціональних повноважень відповідного виконавчого органу).
14. Повноваження сільського, селищного, міського голови (стаття 42).
15. Повноваження районних і обласних рад (стаття 43).
16. Порядок формування рад (стаття 45).
17. Сесія ради, постійні комісії ради (статті 46, 47).
18. Виконавчий апарат районної, обласної ради (стаття 58).
19. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 59).
20. Право комунальної власності (стаття 60).
21. Відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування перед територіальною громадою (стаття 75).
22. Відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування перед державою (стаття 76).
23. Відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування перед юридичними і фізичними особами (стаття 77).

24. Дострокове припинення повноважень ради, міського голови (статті 78, 79).

### **III. Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (2493-III, 07.06.2001)**

1. Поняття служби в органах місцевого самоврядування, посадової особи і посади в органах місцевого самоврядування (статті 1,2,3).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
4. Державна політика щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
5. Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 7).
6. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
7. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
8. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
9. Присяга посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 11).
10. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби (стаття 12).
11. Класифікація посад в органах місцевого самоврядування, ранги посадових осіб місцевого самоврядування (статті 14,15).
12. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16).
13. Атестація посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 17).
14. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
15. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
16. Оплата праці, відпустки та пенсійне забезпечення (стаття 21).
17. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (статті 23, 24).



#### **IV. Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції» (1700-VII, 14.10.2014)**

1. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
2. Суб'єкти, на яких поширюються дія Закону України "Про запобігання корупції" (стаття 3).
3. Статус та склад Національного агентства з питань запобігання корупції (статті 4, 5).
4. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 11).
5. Права Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 12).
6. Уповноважені особи Національного агентства, уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції (стаття 13).
7. Антикорупційні програми (стаття 19).
8. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків (статті 22, 23).
9. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (статті 25, 27).
10. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
11. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
12. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
13. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
14. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, (стаття 45). Інформація, що зазначається в декларації (стаття 46).
15. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації (статті 49,50).
16. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування ( стаття 51).
17. Додаткові заходи здійснення фінансового контролю (стаття 52).

18. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (стаття 53).

18. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).

19. Антикорупційна експертиза (стаття 55).

20. Спеціальна перевірка (стаття 56).

21. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).

22. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

Керуючий справами виконавчого  
апарату районної ради



С.М.Струк

Додаток 1/2  
до Порядку проведення іспиту  
кандидатів на заміщення вакантних  
посад посадових осіб виконавчого  
апарату районної ради

## **ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ**

**на перевірку знання законодавства та практичних аспектів, що стосуються повноважень та діяльності окремих структурних підрозділів виконавчого апарату районної ради**

### **I. Відділ забезпечення діяльності ради**

1. Основні вимоги інструкції з діловодства в органах місцевого самоврядування.
2. Порядок підготовки рішень органу місцевого самоврядування, вимоги до структури та змісту актів органу місцевого самоврядування.
3. Порядок підготовки та прийняття розпоряджень голови районної ради.
4. Порядок надання відповідей на запит про публічну інформацію.
5. Організація роботи зі зверненнями громадян.
6. Види відпусток.
7. Дисциплінарні стягнення.
8. Бланки документів, реквізити документів.
9. Планування роботи органу місцевого самоврядування та структурних підрозділів апарату органу місцевого самоврядування.
10. Організація роботи засідань постійних комісій районної ради та пленарних засідань ради.
11. Складання номенклатури справ.
12. Приймання, реєстрація та передача документів виконавцям.
13. Організація контролю за виконанням документів.
14. Порядок висвітлення діяльності органі місцевого самоврядування в засобах масової інформації та через офіційні веб-портали.
15. Порядок оприлюднення актів органів місцевого самоврядування.
16. Організація антивірусного захисту в комп'ютерних мережах.
17. Інтернет, його структура, побудова.
18. Поняття про основні операційні системи DOS, Windows, Unix.

### **II. Відділ комунального майна**

1. Основні вимоги інструкції з діловодства в органах місцевого самоврядування.

2. Порядок підготовки рішень органу місцевого самоврядування, вимоги до структури та змісту актів органу місцевого самоврядування.
3. Порядок підготовки та прийняття розпоряджень голови районної ради.
4. Порядок надання відповідей на запит про публічну інформацію.
5. Організація роботи зі зверненнями громадян.
6. Види відпусток.
7. Дисциплінарні стягнення.
8. Бланки документів.
9. Об'єкти права комунальної власності.
10. Повноваження органів місцевого с самоврядування по управлінню та розпорядженню об'єктами комунальної власності.
11. Облік комунального майна.
12. Поняття оренди комунального майна.
13. Основні положення Закону України «Про оренду державного та комунального майна».
14. Умови договору оренди комунального майна.
15. Оцінка майна.
16. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно.
17. Спільна власність: механізм передачі майна у комунальну власність.
18. Інвентаризація активів та зобов'язань.

### **III. Відділ фінансово-господарського забезпечення**

1. Основні вимоги інструкції з діловодства в органах місцевого самоврядування.
2. Порядок підготовки рішень органу місцевого самоврядування, вимоги до структури та змісту актів органу місцевого самоврядування.
3. Порядок підготовки та прийняття розпоряджень голови районної ради.
4. Порядок надання відповідей на запит про публічну інформацію.
5. Організація роботи зі зверненнями громадян.
6. Види відпусток.
7. Дисциплінарні стягнення.
8. Бланки документів.
9. Види надбавок та доплат, передбачені діючим законодавством для посадових осіб місцевого с самоврядування. Які з них є обов'язковими?
10. Бухгалтерська звітність, терміни її подання.
11. Порядок списання кредиторської заборгованості бюджетних установ, термін позовної давності якої минув.
12. Підстави для проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів. Їх періодичність.



13. Які матеріальні цінності відносяться до основних засобів, до малоцінних швидкозношуваних предметів?
14. Нарахування та виплата лікарняних працівникам бюджетних установ.
15. Що таке прямі витрати?
16. Терміни реєстрації податкових накладних/розрахунків коригування.
17. Дебіторська заборгованість, види.
18. Що таке балансова вартість основних засобів.

Керуючий справами виконавчого  
апарату районної ради



С.М.Струк